

БОЙОРОК

27 январь 2022 й.

Агизел к.

№ 22

ПРИКАЗ

27 января 2022 г.

г. Агидель

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 01.02.2022 №243 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2023 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование по русскому языку отдельным категориям участников», приказа МКУ «Отдел образования городского округа город Агидель Республики Башкортостан» от 06.02.2023 №71 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных учреждениях городского округа город Агидель в 2023 году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 08 февраля 2023 года итоговое собеседование для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, с применением автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станции прослушивания.

2. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

3. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования 15-16 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОШ, участники итогового собеседования - дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования может использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ).

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового

собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.)

4. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций с использованием автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станции прослушивания.

5. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.

6. Выделить для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе кабинеты № 7, № 8.

7. Классному руководителю Кинзябаевой А.Д. информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования

8. Назначить:

- ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования в 9 классе, заместителя директора по УВР Колеватову Т.К.;

- экзаменаторами-собеседниками, осуществляющими собеседование с обучающимися, а также обеспечивающими проверку паспортных данных участника итогового собеседования, фиксирующими время начала и время окончания итогового собеседования, Хабибуллину Ф.С. и Фатхетдинову Л.А.;

- экспертами, оценивающими качество речи участника, Мазитову М.Г. и Хабибуллину Ф.С.;

- техническим специалистом, обеспечивающим аудиозапись и тиражирование материалов в день проведения итогового собеседования, инженера-программиста Мухетдинову А.Р.;

- ответственным за организацию видеонаблюдения и хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2024 года инженера-программиста Мухетдинову А.Р.;

- организатором вне аудитории, обеспечивающим передвижение обучающихся, соблюдение порядка и тишины на 2 этаже, Кинзябаеву А.Д.

9. Обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования.

10. Заместителю директора по УВР Колеватовой Т.К.

- провести разъяснительную работу с обучающимися об особенностях проведения итогового собеседования под роспись;

- обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

- провести инструктаж с учителями, задействованными в итоговом собеседовании, по правилам проведения собеседования, по правилам заполнения бланков, протоколов;

- обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с требованиями и Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57

11. Сформировать состав комиссии по проверке итогового собеседования в следующем составе:

- Бадрутдинова З.Ф. – учитель русского языка и литературы;

- Мазитова М.Г. – учитель русского языка и литературы.

12. Провести оценивание итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования для получения положительного результата «Зачет» (приложение 1).

Если особенности психофизического развития не позволяют участникам итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования — детям — инвалидам и инвалидам выполнить все задания итогового собеседования, а экспертам по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования, устанавливается минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения результата «Зачет» (приложение 2).

13. Определить порядок проверки и оценивания ответов участников итогового собеседования в соответствии с Приложением 3.

14. Заместителю директора по УВР Колеватовой Т.К. и классному руководителю 9 класса Кинзябаевой А.Д. в течение 2 дней после проведения итогового собеседования довести результаты до сведения участников и их родителей (законных представителей).

15. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Колеватову Т.К.

Директор



Г.А. Денисламова

С приказом ознакомлены:

_____ Т.К. Колеватова

_____ А.Р. Мухетдинова

_____ М.Г. Мазитова

_____ А.Д. Кинзябаева

_____ Ф.С. Хабибуллина

_____ Л.А. Фатхетдинова

_____ З.Ф. Мукаева

Критерии оценивания итогового собеседования по русскому языку
Задание 1. Чтение текста вслух

Таблица 1

Критерии оценивания чтения вслух		Баллы
ИЧ	Интонация	
	Интонация соответствует пунктуационному оформлению текста	1
	Интонация не соответствует пунктуационному оформлению текста	0
ТЧ	Темп чтения	
	Темп чтения соответствует коммуникативной задаче	1
	Темп чтения не соответствует коммуникативной задаче	0
Максимальное количество баллов		2

Задание 2. Подробный пересказ текста с включением приведённого высказывания

Таблица 2

№	Критерии оценивания подробного* пересказа текста с включением приведённого высказывания	Баллы
П1	Сохранение при пересказе микротем текста	
	Все основные микротемы исходного текста сохранены	2
	Упущена или добавлена одна микротема	1
	Упущены или добавлены две и более микротем	0
П2	Соблюдение фактологической точности при пересказе	
	Фактических ошибок, связанных с пониманием текста, нет	1
	Допущены фактические ошибки (одна или более)	0
П3	Работа с высказыванием	
	Приведённое высказывание включено в текст во время пересказа уместно, логично	1
	Приведённое высказывание включено в текст во время пересказа неуместно и/или нелогично, или приведённое высказывание не включено в текст во время пересказа	0
П4	Способы цитирования	
	Ошибок нет	1
	Допущены ошибки при цитировании (одна или более)	0
Максимальное количество баллов		5

*Если участник итогового собеседования пересказал текст не подробно, а СЖАТО, то общее количество баллов, которое получил участник итогового собеседования по критериям П1-П4, уменьшается на 1 балл.

Таблица 3

№	Критерии оценивания правильности речи за выполнение заданий 1 и 2 (P1)*	Баллы
Г	Соблюдение грамматических норм	
	Грамматических ошибок нет	1
	Допущены грамматические ошибки (одна или более)	0
О	Соблюдение орфоэпических норм	
	Орфоэпических ошибок нет, или допущена одна орфоэпическая ошибка (исключая слово в тексте с поставленным ударением)	1
	Допущены две или более орфоэпических ошибок	0
Р	Соблюдение речевых норм	
	Речевых ошибок нет, или допущено не более трёх речевых ошибок	1
	Допущены речевые ошибки (четыре или более)	0
Иск.	Искажения слов	
	Искажений слов нет	1
	Допущены искажения слов (одно или более)	0
Максимальное количество баллов		4

* Если участник итогового собеседования не приступал к выполнению задания 2, то по критериям оценивания правильности речи за выполнение заданий 1 и 2 (P1) ставится не более двух баллов.

Максимальное количество баллов за работу с текстом (задания 1 и 2) – 11.

Задание 3. Монологическое высказывание

Таблица 4

№	Критерии оценивания монологического высказывания (М)	Баллы
М1	Выполнение коммуникативной задачи	
	Участник итогового собеседования справился с коммуникативной задачей. Приведено не менее 10 фраз по теме высказывания. Фактические ошибки отсутствуют	1

	Участник итогового собеседования предпринял попытку справиться с коммуникативной задачей, но допустил фактические ошибки, и/или привёл менее 10 фраз по теме высказывания	0
М2	Учёт условий речевой ситуации	
	Учтены условия речевой ситуации	1
	Условия речевой ситуации не учтены	0
М3	Речевое оформление монологического высказывания (МР)	
	Высказывание характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью изложения: логические ошибки отсутствуют, последовательность изложения не нарушена	1
	Высказывание нелогично, изложение непоследовательно. Присутствуют логические ошибки (одна или более)	0
	Максимальное количество баллов	3

Речевое оформление оценивается в целом по заданиям 3 и 4.

Задание 4. Диалог

Таблица 5

№	Критерии оценивания диалога (Д)	Баллы
Д1	Выполнение коммуникативной задачи	
	Участник итогового собеседования справился с коммуникативной задачей. Даны ответы на все вопросы в диалоге	1
	Ответы на вопросы не даны или даны односложные ответы	0
Д2	Учёт условий речевой ситуации	
	Учтены условия речевой ситуации	1
	Условия речевой ситуации не учтены	0
	Максимальное количество баллов	2

Таблица 6

№	Критерии оценивания правильности речи за выполнение заданий 3 и 4 (Р2)*	Баллы
Г	Соблюдение грамматических норм	
	Грамматических ошибок нет	1
	Допущены грамматические ошибки (одна или более)	0
О	Соблюдение орфоэпических норм	
	Орфоэпических ошибок нет, или допущено не более двух орфоэпических ошибок	1
	Допущены орфоэпические ошибки (три или более)	0
Р	Соблюдение речевых норм	
	Речевых ошибок нет, или допущено не более трёх речевых ошибок	1
	Допущены речевые ошибки (четыре или более)	0

РО	Речевое оформление	
	Речь в целом отличается богатством и точностью словаря, используются разнообразные синтаксические конструкции. По этому критерию участник итогового собеседования получает 1 балл только в случае, если 1 балл получен по критерию «Соблюдение речевых норм»	1
	Речь отличается бедностью и/или неточностью словаря, и/или используются однотипные синтаксические конструкции	0
Максимальное количество баллов		4

*** Если участник итогового собеседования не приступал к выполнению задания 3, то по критериям оценивания правильности речи за выполнение заданий 3 и 4 (Р2) ставится не более двух баллов.**

Максимальное количество баллов за монолог и диалог – 9.

Общее количество баллов за выполнение всей работы – 20.

Участник итогового собеседования получает зачёт в случае, если за выполнение всей работы он набрал **10 или более баллов.**

Перечень категорий участников, претендующих на уменьшение минимального количества баллов, необходимого для получения «Зачета»

Категория участников	Подкатегории участников ИС	Форма проведения ИС	Задания, которые могут быть выполнены участниками в зависимости от категории, особенности участия				Критерии, по которым может проводиться оценивание (в скобках максимальный балл по критерию)	Максимальное количество баллов	Минимальное количество баллов, необходимое для получения зачета
			I. Чтение текста	II. Пересказ текста	III. Монологическое высказывание	IV. Диалог			
Глухие, позднооглохшие	владеющие сурдопереводом	устная (помощь ассистента-сурдопереводчика)	выдать текст для самостоятельного прочтения без оценивания по критериям к заданию № 1	пересказ текста (посредством сурдоперевода)	монологическое высказывание (посредством сурдоперевода)	диалог (посредством сурдоперевода)	П1(2), П2(1), П3(1), П4(1), М1(1), М2(1), М3(1), Д1(1), Д2(1)	10	5
	не владеющие сурдопереводом	письменная		пересказ текста в письменной форме	монолог в письменной форме	диалог в письменной форме, допускается использование участником ИС карточки собеседника			

Категория участников	Подкатегори и участников ИС	Форма проведения ИС	Задания, которые могут быть выполнены участниками в зависимости от категории, особенности участия				Критерии, по которым может проводиться оценивание (в скобках максимальный балл по критерию)	Максимальное количество баллов	Минимальное количество баллов, необходимое для получения зачета
			I. Чтение текста	II. Пересказ текста	III. Монологическое высказывание	IV. Диалог			
						для формулирования письменных ответов на вопросы диалога			
Слабослышащие		устная (в т.ч. с помощью ассистента-сурдопереводчика)	чтение текста про себя или вслух	устный пересказ текста	устное монологическое высказывание	устный диалог; допускается использование участником ИС карточки собеседника для устных ответов на вопросы диалога	П1(2), П2(1), П3(1), П4(1), М1(1), М2(1), М3(1), Д1(1), Д2(1)	10	5

Слепые, поздноослеп шие	владеющие шрифтом Брайля	устная	чтение текста про себя + вслух	устный пересказ текста	устное монологическ ое высказывание	устный диалог	ИЧ(1), П1(2), П2(1), ПЗ(1), П4(1), Г(1), О(1), Р(1),	19	9
-------------------------------	--------------------------------	--------	--------------------------------------	------------------------------	--	------------------	---	----	---

Категория участников	Подкатегори и участников ИС	Форма проведения ИС	Задания, которые могут быть выполнены участниками в зависимости от категории, особенности участия				Критерии, по которым может проводиться оценивание (в скобках максимальны й балл по критерию)	Макси мальн ое количе ство баллов	Мини мальн ое количе ство баллов , необхо димое для получе ния зачета
			I. Чтение текста	II. Пересказ текста	III. Монологичес кое высказыван ие	IV. Диалог			
							Иск(1), М1(1), М2(1), М3(1), Д1(1), Д2(1), Г(1), О(1), Р(1), РО(1)		
	не владеющие шрифтом Брайля	устная	не участвуют в выполнении задания	не участвуют в выполнении задания	устное монологическ ое высказывание	устный диалог	М1(1), М2(1), М3(1), Д1(1), Д2(1), Г(1), О(1), Р(1), РО(1)	9	5

Участники с тяжелыми нарушениями и речи		письменная	выдать текст для самостоятельного прочтения без оценивания по критериям к заданию № 1	пересказ текста в письменной форме	монолог в письменной форме	диалог в письменной форме, допускается использование участником ИС карточки собеседника для формулирования письменных ответов на вопросы диалога	П1(2), П2(1), П3(1), П4(1), М1(1), М2(1), М3(1), Д1(1)	9	5
Участники с нарушениями и опорно-двигательного аппарата	при отсутствии сопутствующих их заболеваний	устная	чтение текста про себя + вслух	устный пересказ текста	устное монологическое высказывание	устный диалог	ИЧ(1), ТЧ(1), П1(2), П2(1), П3(1), П4(1), Г(1), О(1), Р(1), Иск(1), М1(1), М2(1), М3(1), Д1(1), Д2(1),	20	10

Категория участников	Подкатегории и участников	Форма проведения	Задания, которые могут быть выполнены участниками в зависимости от категории, особенности участия				Критерии, по которым	Максимальн	Минимальн
----------------------	---------------------------	------------------	---	--	--	--	----------------------	------------	-----------

	ИС	ИС	I. Чтение текста	II. Пересказ текста	III. Монологичес кое высказыван ие	IV. Диалог	может проводиться оценивание (в скобках максимальны й балл по критерию)	ое количе ство баллов	ое количе ство баллов , необхо димое для получе ния зачета
							Г(1), О(1), Р(1), РО(1)		
	наличие сопутствующих их заболеваний (например, тяжелые нарушения речи, слепота, др.)	устная и (или) письменная	в соответствии с сопутствующ им заболеванием	в соответствии с сопутствующ им заболевание м	в соответствии с сопутствующ им заболеванием	в соответствии с сопутствующ им заболевание м	в соответствии с сопутствующи м заболеванием	в соответ ствии с сопутс твующ им заболе ванием	в соотве ствии с сопутс твующ им заболе ванием
Участники с расстройства ми аутистическ ого спектра		устная	чтение текста про себя + вслух	не участвуют в выполнении задания	устное монологическ ое высказывание	устный диалог	ТЧ(1), М1(1), М2(1), Д1(1), Д2(1)	5	3
Участники с задержкой психическог о развития		устная	чтение текста про себя + вслух	устный пересказ текста	устное монологическ ое высказывание	устный диалог	ТЧ(1), П1(2), П2(1), П3(1), М1(1), М2(1), М3(1), Д2(1)	9	5

Иные категории участников		устная	чтение текста про себя + вслух	устный пересказ текста	устное монологическое	устный диалог	ИЧ(1), ТЧ(1), П1(2), П2(1), П3(1), П4(1),	20	10
Категория участников	Подкатегории участников ИС	Форма проведения ИС	Задания, которые могут быть выполнены участниками в зависимости от категории, особенности участия				Критерии, по которым может проводиться оценивание (в скобках максимальный балл по критерию)	Максимальное количество баллов	Минимальное количество баллов, необходимое для получения зачета
			I. Чтение текста	II. Пересказ текста	III. Монологическое высказывание	IV. Диалог			
ИС, которым требуется создание специальных условий					высказывание		Г(1), О(1), Р(1), Иск(1), М1(1), М2(1), М3(1), Д1(1), Д2(1), Г(1), О(1), Р(1), РО(1)		

***Важно!** При проведении итогового собеседования в письменной форме допускается использование черновиков.

Письменная форма работы оформляется на черновиках.

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПРОГРАММНОГО КОМПЛЕКСА
СЕРВИСА ОЦЕНИВАНИЯ ИТОГОВОГО СОБЕСЕДОВАНИЯ
ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ В WEB-ФОРМАТЕ**

2023 год

Данная инструкция является дополнением к рекомендациям Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году. Инструкция определяет модель проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в web-формате.

Термины и сокращения

Сокращения, условные обозначения	Расшифровка сокращения, условного обозначения
МСУ	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования
ОО	Образовательная организация
РЦОИ	Региональный центр обработки информации
РИС	Региональная информационная система
ИС-9	Итоговое собеседование в 9 классе
ЛК	Личный кабинет в web-формате
АРМ	Автоматизированное рабочее место, компьютер, ноутбук
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья

1. Порядок действий, выполняемых ОО в ЛК, при проведении ИС-9 в web-формате

Для обеспечения консультационной и технической поддержки работает горячая линия:

- Телефон горячей линии: 8 (347) 292-12-70, 8 (347) 292-12-71
- Адрес электронной почты горячей линии: gaiarorb@mail.ru

При обращении на горячую линию ОО необходимо сообщить

следующую информацию: **при обращении по электронной**

почте:

- в поле «Тема письма» указать <Код ОО>, с работой которого связано обращение или краткое описание проблемы
- в тексте письма указать:
 - ФИО: Фамилия, Имя, Отчество заявителя (работника ОО);
 - контактные данные: актуальные контактный телефон и адрес электронной почты для обратной связи; – описание проблемы.
- прикрепить к письму файлы (скриншоты проблем, если таковые имеются) **при обращении по телефону:**

- код ОО;
- ФИО: Фамилия, Имя, Отчество заявителя (работника ОО);

- контактные данные: актуальные контактный телефон и адрес электронной почты для обратной связи; □ описание проблемы.

Оценивание участников ИС-9 в web-формате производится в личных кабинетах ОО <https://rcoi02.ru/is9/>. Контроль за проведением ИС-9 в ОО осуществляется с помощью «Панели координатора» <https://rcoi02.ru/is9/lk/coordinator/> АРМ для входа и работы в ЛК ИС-9 должно быть оснащено микрофоном (для записи устных ответов участников) и современным браузером.

В таблице дано описание рекомендуемых действий для работы в ЛК ИС-9 в web-формате

№	Описание действий	Место	Срок выполнения
	Подготовка к ИС-9		
1.	Получение из РЦОИ: • Логины и пароли. За 2 рабочих дня до проведения ИС-9 на защищенные каналы в МСУ будут направлены логины и пароли для ОО для Входа в ЛК ИС-9 в web-формате. Для входа в «панель координатора» необходимо использовать код МСУ и пароль одной из ОО. • Инструкции для ОО, МСУ. • Форма оценивания ИС-04 (в электронном виде). • Комплекты КИМ для ИС-9. В день проведения ИС-9 до 8:00 по защищенным каналам в МСУ передаётся архив, защищённый паролем, с комплектами КИМ на ИС-9. До 8:15 пароль от архива передаётся начальникам ОМС.	МСУ, ОО	06.02.2023
2.	Проверка назначений в ЛК ИС-9 в web-формате За 2 рабочих дня будет доступно назначение участников в ЛК ИС-9 в web-формате. Необходимо зайти в ЛК и проверить, все ли участники находятся в своих ОО, где они должны сдавать ИС-9. Формирование назначений на ИС-9 происходит из Планирования ГИА-9 2023 года. В случае обнаружения ошибок в назначении необходимо связаться с РЦОИ (см. пункт №1 инструкции).	ОО	06-07.02.2023
3.	Заполнение раздела «Распределение участников по аудиториям» (не обязательно) Для удобства заполнения специализированной формы оценивания на этапе подготовки можно:	ОО	06-07.02.2023

	1. Рассадить участников по аудиториям (удобно в случае распределения участников не по классам); 2. Назначить эксперта для каждой аудитории (чтобы не вносить ФИО эксперта при каждом оценивании участника); 3. Выбрать отображение участников по классам, или по аудиториям (фильтр по аудиториям сработает только тогда, когда все назначенные участники будут распределены по аудиториям, иначе данная функция не будет доступна). 4. Проверить тестовую запись (чтобы убедиться, что запись ведется корректно). При возникновении проблемы с записью, браузер сообщит об этом		
4.	Обеспечение готовности ОО в части настройки оборудования: - Станция оценивания участников ИС-9 должна быть: - оснащена современным браузером; -оснащена микрофоном для записи ответов участников; -иметь разрешение экрана не менее 1366px по ширине (желательно). - Станция для потоковой записи ответов участников: – должна быть оснащена микрофоном для записи ответов участников.	ОО	06-07.02.2023
	Проведение ИС-9		
5.	ИС-9 начинается в 9:00 по местному времени (см. рекомендации по организации и проведению ИС-9 в 2023 году).	ОО	08.02.2023 с 9:00
6.	Запись ответа участника Для каждого участника ИС-9 необходимо вести индивидуальную и потоковую запись. Индивидуальная запись ведется в ЛК ИС-9. Индивидуальная запись запускается, останавливается и сохраняется экзаменатором-собеседником. Под каждым участником в соответствующей таблице есть кнопки «запись» и «стоп». При нажатии на кнопку «запись» начинается запись ответа участника и запускается таймер. Запись можно остановить нажатием на кнопку «стоп» либо она останавливается автоматически по истечении отведенного времени (продолжительность	Экзаменаторсобеседник	08.02.2023 с 9:00

	проведения ИС-9 составляет 16 минут, для участников с отметкой «ОВЗ» продолжительность проведения ИС-9 увеличивается на 30 минут). Внимание: после индивидуальной записи участника обязательно скачайте аудиозапись ответа участника. Одновременно запускать несколько записей ответов участников с одного компьютера запрещается. Помимо записи ответа каждого участника, необходимо записывать и потоковую запись всех ответов участников ИС-9 в аудитории на любом другом устройстве. Потоковая запись ведется с помощью любой программы или устройства, отличного от устройства, где ведется индивидуальная запись.		
7.	Оценивание участников Внимание: рекомендуем, чтобы эксперт при любой схеме оценивания ответов участников заполнял бумажную форму ИС-04. Оценивание участников может происходить по 3-м схемам:	Эксперт или ответственный за заполнение ЛК ИС-9	08.02.2023 с 9:00
7.1.	1 схема оценивания участников ИС-9: Эксперт находится в аудитории проведения ИС-9. При использовании этой схемы оценивание и заполнение информации в ЛК ИС-9 производиться при каждом ответе участника. У эксперта открыт ЛК ИС-9, и оценивание ведется экспертом в ЛК ИС-9 после каждого ответа участника в аудитории.	Эксперт	08.02.2023 с 9:00
	При такой схеме оценивания на 1 аудиторию необходимо: 1 АРМ для экзаменатора-собеседника, где он будет записывать индивидуальную аудиозапись участника + 1 АРМ для потоковой записи ответов участников + 1 АРМ для оценивания ответов участников ИС-9.		
7.2.	2 схема оценивания участников ИС-9: Эксперт находится в аудитории проведения ИС-9. При этой схеме эксперт оценивает ответ участника и выставляет соответствующие результаты в бумажную форму ИС-04. Заполнение информации в ЛК ИС-9 происходит уже после проведения ИС-9. Результаты оценивания переносятся из бумажной формы ИС-04 в ЛК ИС-9.	Эксперт или ответственный за заполнение ЛК ИС-9	08.02.2023 с 9:00

	При такой схеме оценивания на 1 аудиторию необходимо: 1 АРМ для экзаменатора-собеседника, где он будет записывать индивидуальную аудиозапись участника + 1 АРМ для потоковой записи ответов участников.		
7.3.	3 схема оценивания участников ИС-9: Проверка ответов участников ИС-9 осуществляется экспертом по аудиозаписям ответов участников после окончания проведения ИС-9. Перенос результатов оценивания в ЛК ИС-9 происходит уже после проведения ИС-9 и после проверки экспертом аудиозаписей ответов участников. При такой схеме оценивания на 1 аудиторию необходимо: 1 АРМ для экзаменатора-собеседника, где он будет записывать индивидуальную аудиозапись участника + 1 АРМ для потоковой записи ответов участников.	Эксперт или ответственный за заполнение ЛК ИС-9	08.02.2023 с 9:00
8.	Заполнение формы оценивания АРМ при работе в ЛК ИС-9 должно быть оснащено устойчивым каналом связи интернет. При заполнении формы каждое поле в ЛК ИС-9 проходит валидацию в соответствии с методическими рекомендациями по проверке ИС-9. Каждое поле формы обязательно для заполнения. В корректности заполнения формы можно убедиться по знаку галочки «✓». Оценивание сохраняется только после нажатия кнопки «Сохранить результаты». После сохранения результаты отображаются в таблице. При оценивании система автоматически выставляет зачёт от 10 баллов и выше для участника без ОВЗ. В системе нет возможности изменения результата с «зачёта» на «незачёт» и наоборот. При оценивании система автоматически выставляет зачёт от 5 баллов и выше для участников с ОВЗ. Есть возможность изменения с зачёта на незачёт и наоборот. Кроме полей оценивания ответа участника, в системе есть поля: • «неявка» - указывается, в случае, если участник не явился на ИС-9; • «не завершил» - указывается, в случае, если участник не смог завершить ИС-9 по	Эксперт или ответственный за заполнение ЛК ИС-9	08-10.02.2023

	уважительной причине; ☐ «удалён» - указывается, в случае, если участник нарушил порядок проведения ИС-9 и был удалён. В остальных случаях оценивание участников ИС-9 происходит по критериям оценивания.		
9.	Контроль в разделе «Статистика заполнения ИС-9» По мере заполнения информации в ЛК ИС-9 в системе можно увидеть всю статистику по каждой ОО. Внимание: количество прошедших ИС-9 по ОО должно быть 100%.	ОО	08-10.02.2023
10.	Загрузка подписанного протокола с результатами ИС-9 После заполнения информации в ЛК ИС-9 по всем участникам ОО в системе автоматически формируется протокол с результатами ИС-9. Этот протокол необходимо распечатать, подписать у руководителя ОО и загрузить в данный раздел. Внимание: загрузка подписанного протокола обязательна.	ОО	08-10.02.2023
	Завершение ИС-9		
11.	После заполнения формы оценки для всех участников и проверки информации в разделе статистики можно завершить ИС-9. Внимание: Кнопка «Завершить собеседование» доступна, только когда заполнены данные по всем участникам. После завершения ИС-9 специализированную форму оценивания редактировать нельзя. Для исправления ошибок, обнаруженных в оценивании после завершения ИС-9, обращаться, в РЦОИ (см. пункт №1 инструкции).	ОО	08-10.02.2023
12.	Контроль за ОО Ответственный координатор МСУ контролирует заполнение специализированных форм после завершения ИС-9 всеми ОО своего МСУ с помощью «Панели координатора». Что необходимо проверить ответственному координатору МСУ: Количество участников, прошедших ИС-9 в каждой ОО. Результат должен составлять 100%.	МСУ	08-10.02.2023

	• Количество участников, не явившихся в каждой ОО; • Количество участников, не завершивших ИС-9 по уважительной причине в каждой ОО; • Количество участников, удаленных в каждой ОО; • Количество результатов «зачёт» и «незачёт» в каждой ОО.		
13.	Информация по завершению ИС-9 по ОО будет ежедневно выкладываться в Яндекс таблице: https://disk.yandex.ru/i/o27SLxBjuGSDDw	РЦОИ	08-10.02.2023 в 17:00
14.	Проверка и исправление ошибок. Обработка и оценивание ИС-9.	РЦОИ	с 11.02.2023

Если участник ИС-9 отказался от обработки персональных данных и его данные отсутствуют в РИС, то для этого участника процедура оценивания осуществляется без сохранения результатов в ЛК ИС-9. Для таких участников эксперт заполняет протокол эксперта по оцениванию ответов участников ИС-9 и форму ИС-04. Далее эти формы передаются в РЦОИ и в ГЭК по защищенному каналу связи.